

La Humla Suse
Kolstadgata 1
0652 OSLO

Vestby, 24.oktober 2023

ENGASJEMENTSBREV

Vi takker for valget som revisor for La Humla Suse med virkning fra og med regnskapsåret 2023 og vil i den forbindelse opplyse om en del sentrale forhold knyttet til vår rolle som selskapets revisor. Det oppfordres til at hele selskapets ledelse (det vil si daglig leder og samtlige styremedlemmer, dersom flere) gjør seg godt kjent med dette innhold.

NB! Dette engasjementet må bekreftes ved at ledelsen (styrets leder og evt daglig leder) signerer på dette brevet før vi kan starte vårt oppdrag.

1. Revisjon av årsregnskapet

Vi vil utføre revisjonen av årsregnskapet i samsvar med revisorloven og god revisjonsskikk, herunder revisjonsstandardene (ISA-ene). Vår hovedoppgave som revisor er å avgi en uavhengig revisjonsberetning i samsvar med revisorloven § 9-7.

Etter revisorloven § 9-5 skal revisor kommunisere skriftlig til styret om alle forhold fremkommet ved revisjonen som styret bør gjøres kjent med for å kunne ivareta sitt ansvar og oppgaver.

Selskapet utarbeider årsregnskap i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

2. Andre bekreftelser enn revisjonsberetningen som inngår i oppdraget

Vi vil avgi følgende revisorbekreftelser mv. i samsvar med revisorloven og god revisjonsskikk:

- Underskrift på selskapets kontrolloppstilling for lønns- og pensjonskostnader (skatteforvaltningsforskriften § 7-2-11). (Hvis aktuelt)

3. Ledelsens ansvar

Ledelsen og styret i selskapet erkjenner og forstår at de har ansvaret for

- å utarbeide årsregnskap i samsvar med regnskapsreglene
- at bokføringen er i samsvar med bokføringsloven
- at lovgivningen for selskapets skatte- og avgiftsrapportering blir fulgt
- at selskapet håndterer risikoen for misligheter og feil på en forsvarlig måte ved å ha en velfungerende internkontroll samt gode regnskaps- og rapporteringsrutiner
- å legge til rette for revisjonen ved å gi oss adgang til å foreta de undersøkelser og gi oss de opplysninger vi finner nødvendig for utførelsen av oppdraget, inkludert ubegrenset tilgang til personer i selskapet (revisorloven § 2-2)
- å sørge for rettidig fremleggelse av all relevant dokumentasjon og avstemming av regnskapsposter
- å avgi slike skriftlige uttalelser som vi ber om i forbindelse med revisjonen

4. Oppdragsansvarlig revisor på oppdraget

Oppdragsansvarlig revisor vil være statsautorisert revisor Lars-Erik Moltzau som på vegne av oss vil være ansvarlig for utførelsen av oppdraget.

5. Taushetsplikt

Både oppdragsansvarlig revisor og revisors medarbeidere har lovbestemt taushetsplikt om alt de får kjennskap til under utførelsen av arbeidet, med mindre noe annet følger av lov, f.eks. rapporteringsplikt etter hvitvaskingsloven og finanstilsynsloven. Selskapet aksepterer at våre leverandører av IKT-tjenester og -programvare får tilgang til fortrolig informasjon når det er nødvendig i forbindelse med drift av og endringer i våre informasjonssystemer. Taushetsplikten gjelder ubegrenset i tid, også etter at oppdraget er avsluttet.

Vi har ansvar for å ha et forsvarlig system for informasjonssikring. Dette omfatter også leverandører av IKT-tjenester som nevnt ovenfor.

6. Personvern

For å gjennomføre oppdraget, vil vi behandle personopplysninger slik det er beskrevet i vår personvernerklæring. Personvernerklæringen er tilgjengelig på www.moltzau-revisjon.no/personvern. Vi er behandlingsansvarlig etter personvernreglene for de personopplysningene vi behandler i forbindelse med oppdraget og vi inngår derfor ikke i en databehandleravtale.

7. Honorar

Vårt honorar vil bli beregnet på grunnlag av medgått tid og våre til enhver tid fastsatte timepriser med tillegg av merverdiavgift. Honoraret bygger på følgende forutsetninger:

- Forutsetningene under punktet «Ledelsens ansvar» er oppfylt.

Avvik fra forutsetningene vil kunne medføre et tillegg i honoraret.

Honorar for annen bistand, herunder eventuell teknisk utarbeidelse av årsregnskap, samt øvrige uttalelser/erklæringer, faktureres særskilt.

Honoraret vil normalt justeres årlig i samsvar med økning av konsumprisindeksen.

8. Erstatningsansvar

Et eventuelt erstatningskrav mot revisjonsfirmaet og dets ressurser kan ikke reises mot andre enn revisjonsselskapet og oppdragsansvarlig revisor.

Vårt erstatningsansvar for revisjon av årsregnskapet er ikke begrenset oppad. Maksimalt erstatningsansvar for revisjonsselskapet og oppdragsansvarlig revisor for andre deler av oppdraget er det høyeste av 10 ganger honoraret (inklusive merverdiavgift) for den påstått mangelfulle tjenesten og 1 million kroner.

9. Oppsigelse og fratreden

Revisjonsoppdraget løper inntil det blir sagt opp av en av partene. Oppsigelse må skje skriftlig og innenfor det som er fastsatt i revisorloven § 9-6 om fratreden og i aksjeloven § 7-2 om avsettelse av revisor uten saklig grunn.

Vi håper innholdet i dette brevet samsvarer med deres forståelse av revisors rolle og ansvarsområder, og vi ser fram til et godt og konstruktivt samarbeid. Er det noe uklart rundt revisors rolle, så bare ta kontakt med undertegnede.

NB! Vennligst hold oss informert om viktige endringer som telefon, adresser og e-postadresser, samt andre forhold som har betydning for revisor som f.eks. endring av aksjonærer og ledelse.

Med vennlig hilsen
Moltzau Revisjon AS

A handwritten signature in blue ink that reads 'Lars-Erik Moltzau'.

Lars-Erik Moltzau
Statsautorisert revisor/Daglig leder

Undertegnede bekrefter som selskapets ledelse i La Humla Suse at vi har mottatt og samtykker i vilkårene nevnt i engasjementsbrev av 24. oktober 2023.

Sted: _____ Oslo _____, ____/____-2023.

Styreleder (og evt daglig leder) signerer
